

Договор

о реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ художественной направленности в форме сетевого взаимодействия и сотрудничества

г. Багратионовск

« 02» сентября 2024г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств г. Багратионовска», осуществляющая образовательную деятельность на основании Устава, именуемое в дальнейшем ДШИ г. Багратионовска, в лице директора Израновой Екатерины Михайловны, действующей на основании Устава с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад г. Багратионовска» именуемое в дальнейшем МБДОУ «Д/с г. Багратионовска», с другой стороны в лице заведующего Калининой Альбины Григорьевны действующей на основании Устава с другой стороны, именуемые по отдельности Сторона, а вместе – Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора, цель и задачи совместной деятельности

Предметом Договора являются:

1.1. Предметом настоящего Договора является сетевое взаимодействие Сторон по реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ художественной направленности, реализуемых Сторонами.

1.2. Взаимодействие по реализации образовательных программ с использованием сетевой формы регулируется ст. 15 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ.

1.3. Настоящий договор определяет общий порядок, условия и отношения между ДШИ г. Багратионовска и МБДОУ «Д/с г. Багратионовска».

1.4. Целью и задачами совместной деятельности являются:

1.4.1. Обеспечение доступности качественного дополнительного образования для обучающихся ДШИ г. Багратионовска и воспитанников МБДОУ «Д/с г. Багратионовска».

1.4.2. Использования ресурсов Сторон при реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ художественной направленностей.

1.4.3. Создание творческих объединений и/ или мастерских, студий, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска»

1.4.4. Вовлечение воспитанников МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» в дополнительное образование (освоение дополнительных общеразвивающих программ, участие в плановых мероприятиях ДШИ г. Багратионовска) и сохранение контингента обучающихся творческих объединений и/ или мастерских, студий на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска».

1.4.5. Информационно-методическое обеспечение сетевых преподавателей, работающих на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска».

2. Структура, принципы и общие правила взаимодействия и сотрудничества

2.1. Стороны являются равноправными партнёрами, осуществляющими совместную деятельность на принципах добровольности, толерантности, гуманизма и демократии.

2.2. В своей деятельности Стороны не ставят задач извлечения прибыли.

2.3. Стороны руководствуются Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»,

нормативными правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность Российской Федерации и обеспечивают соответствие совместной деятельности другим законодательным требованиям.

2.4. Каждая сторона гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств, предоставления финансирования, кадрового обеспечения, наличие необходимых разрешительных документов (лицензии, разрешения собственника имущества в случае предоставления имущества в пользование другой Стороне) и иных обстоятельств, обеспечивающих законность деятельности Стороны.

2.5. В процессе сетевого взаимодействия по настоящему Договору, Стороны могут дополнительно заключать договоры и соглашения, предусматривающие детальные условия и процедуры взаимодействия Сторон, которые становятся неотъемлемой частью настоящего Договора и должны содержать ссылку на него.

2.6. В ходе ведения совместной деятельности Стороны взаимно используют имущество друг друга.

2.7. Использование имущества осуществляется с соблюдением требований и процедур, установленных законодательством Российской Федерации, на основании дополнительных договоров или соглашений, определяющих порядок, пределы, условия пользования имуществом в каждом конкретном случае, и является приложением к данному Договору.

2.8. Сторона, передающая имущество в пользование другой Стороны по дополнительному договору или соглашению, несет ответственность за законность такой передачи.

2.9. Стороны, используя помещения, оборудование, иное имущество другой Стороны по соглашению, согласно Приложению № 1 к данному Договору, обеспечивают сохранность имущества с учетом естественного износа, а также гарантируют целевое использование имущества в случае, если цели предоставления имущества были указаны в дополнительном договоре или соглашении о его предоставлении в пользование.

2.10. При реализации настоящего Договора Стороны несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время их нахождения на территории, в зданиях и сооружениях. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, получающих образовательную услугу в период непосредственного фактического оказания образовательной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ, несет ДШИ г. Багратионовска.

3. Статус обучающихся

3.1 Лицо (обучающийся), участвующий в сетевом взаимодействии, с целью получения образовательной услуги, является обучающимся той образовательной организации, в которую был принят на обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе. Прием лиц, на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам, реализуемым с использованием сетевой формы, происходит на основании заявления между ДШИ г. Багратионовска и родителями (законными представителями) детей по дополнительному образованию.

3.2. Название, уровень и направленность дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ, статус обучающихся прописывается в Приложении №2 к настоящему Договору.

3.3. Обучающиеся ДШИ г. Багратионовска, получающие дополнительное образование по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам с использованием сетевой формы на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска», при участии в турнирах, конкурсах, фестивалях и т.п. мероприятиях разного уровня, имеют право представлять интересы как ДШИ г. Багратионовска, так и МБДОУ «Д/с г. Багратионовска». Выбор Стороны, от имени которой

воспитанники МБДОУ «Д/с г. Багратионовска», получающие дополнительное образование по дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программам ДШИ г. Багратионовска на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска», будут выступать в указанных мероприятиях, определяется в каждом конкретном случае по договорённости Сторон с учётом мнения, личного интереса и желания обучающихся.

3.4. Услуги считаются оказанными при наличии положительных результатов промежуточного и итогового мониторинга в форме, предусмотренной дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программой.

3.5. На промежуточном и итоговом мониторинге обучающихся ДШИ г. Багратионовска, получающих дополнительное образование по дополнительным общеразвивающим программам с использованием сетевой формы на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска», имеют право присутствовать представители как ДШИ г. Багратионовска, так и представители, назначенные в установленном порядке приказами директора ДШИ г. Багратионовска так и приказом заведующего МБДОУ «Д/с г. Багратионовска».

3.6. Приложение №3 к данному Договору является также расписание занятий в сетевой форме обучения.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. ДШИ г. Багратионовска имеет право:

- организовывать образовательный процесс в сетевой форме обучения согласно собственным представлениям и оформлять свою деятельность приказом по учреждению;
- самостоятельно и/или совместно с МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» разрабатывать дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в сетевой форме;
- самостоятельно формировать состав сетевых педагогов дополнительного образования из числа педагогов ДШИ г. Багратионовска и/или МБДОУ «Д/с г. Багратионовска», работающих на базе ДШИ г. Багратионовска;
- оказывать образовательные услуги в полном объеме в количестве часов, необходимом для реализации указанных в Приложении №2 дополнительных общеразвивающих программ.
- осуществлять комплектование обучающихся, имеющих склонность и потребность обучаться по дополнительным общеразвивающим программам, среди воспитанников МБДОУ «Д/с г. Багратионовска»;
- согласовывать списки обучающихся с администрацией МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» и утверждать их приказом по ДШИ г. Багратионовска;
- согласовывать с администрацией МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» утвержденное расписание и режим занятий по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемых на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска», которое является Приложением №3 к данному Договору;
- осуществлять контроль за исполнением реализации дополнительных общеразвивающих программ, качеством обучения и ведением отчётной документации преподавателей дополнительного образования в объединениях на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска»;
- осуществлять контроль за соблюдением законных прав и свобод воспитанников МБДОУ «Д/с г. Багратионовска», получающих дополнительное образование по дополнительным общеразвивающим программам;
- выполнением правил и норм техники безопасности и противопожарной защиты при реализации дополнительных общеразвивающих программ на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска»;
- выбирать формы и сроки текущего, тематического, и итогового контроля (мониторинг) знаний и фиксировать результаты промежуточного и итогового (годового) мониторинга

обучающихся творческого объединения ДШИ г. Багратионовска в соответствующих протоколах.

4.2. ДШИ г. Багратионовска обязуется:

- проявлять во время оказания услуг уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, нести ответственность за сохранения здоровья и безопасность обучающихся во время проведения занятий;
- согласовывать с администрацией МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» состав сетевых преподавателей дополнительного образования из числа преподавателей дополнительного образования, работающих на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска»;
- назначать по ДШИ г. Багратионовска ответственного за организацию сетевой формы обучения, который координирует взаимодействие с МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» и обеспечивает освоение обучающимися дополнительных общеразвивающих программ;
- обеспечить использование по назначению представленных помещений, указанных в Приложении №1 к настоящему Договору;
- при необходимости и если это предусмотрено, выпускникам, успешно окончившим обучение по дополнительной общеразвивающей программе, выдавать документ (сертификат, свидетельство) об окончании обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе;
- согласовывать с администрацией МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» корректировку режима работы (расписание занятий, их сменность), корректировку учебного плана.

4.3. МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» имеет право:

- согласовывать дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в сетевой форме на своей базе;
- участвовать совместно с ДШИ г. Багратионовска в разработке и написании дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в сетевой форме на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска»;
- согласовывать списки воспитанников, желающих осваивать дополнительные общеразвивающие программы в сетевой форме, представленные ДШИ г. Багратионовска;
- согласовывать с ДШИ г. Багратионовска список сетевых педагогов, работающих на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска»;
- получать информацию о результатах участия обучающихся, получающих дополнительное образование по дополнительным общеразвивающим программам в сетевой форме на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска», в турнирах, конкурсах, фестивалях и т.п. мероприятиях.

4.4. МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» обязуется:

- предоставлять помещения, указанные в Приложении №1 в соответствии с графиком представления помещений (расписанием занятий Приложение №3), необходимую материально-техническую базу для проведения занятий по дополнительным общеразвивающим программам, в соответствии с санитарными и гигиеническими требованиями, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- обеспечить работу мест общего пользования, согласно установленным требованиям, а также обеспечить возможность ими пользоваться.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны обязуются добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по

настоящему Договору, а также нести ответственность за неисполнение настоящего Договора и заключенных для его реализации дополнительных договоров, и соглашений.

5.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, несет ответственность перед другой Стороной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств, обусловленных сроком реализации дополнительных общеразвивающих программ, но не более одного календарного года – то есть не более чем до 31 мая 2025г.

6.2. При необходимости продления действия Договора, он должен быть перезаключен в штатном режиме после обоюдных уточнений и дополнений, если таковые будут заявлены.

6.3. При необходимости внести изменения и дополнения в Договор во время срока его действия, все изменения и дополнения фиксируются в письменной форме и оформляются дополнительным соглашением к настоящему Договору. В таком случае дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора.

7. Условия досрочного расторжения Договора

7.1. Договор может быть расторгнут, изменен или дополнен только по взаимному соглашению сторон, при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

— По инициативе одной из Сторон без объяснения причин с предварительным уведомлением другой стороны не менее чем за три месяца до даты расторжения Договора;

— В случае систематического нарушения одной из Сторон условий настоящего Договора не менее чем за два месяца до даты расторжения Договора;

— В случае невозможности выполнения условий настоящего Договора с предварительным уведомлением другой стороны не менее чем за один месяц до расторжения Договора с письменным обоснованием невозможности выполнения условий настоящего Договора.

8. Прочие условия Договора

8.1. ДШИ г. Багратионовска и МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» вправе осуществлять совместные проекты и мероприятия, направленные на повышение качества обучения.

8.2. ДШИ г. Багратионовска и МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» имеют право награждать дипломами, грамотами, кубками и поощрять иными способами участников образовательного процесса, добившихся особенных успехов в освоении дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ.

8.3. Стороны обязуются прилагать все усилия для избегания споров и разногласий, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора.

8.4. Споры и разногласия, вопреки прилагаемым усилиям возникшие при исполнении настоящего Договора и не нашедшие своего решения в тексте Договора, решаются в ходе переговоров.

8.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения путем переговоров, будут разрешаться на основе действующего законодательства. В ситуации, когда решить спор или преодолеть разногласие путём

переговоров не представится возможным, Стороны имеют право обратиться к третьей стороне в лице Администрации МО «Багратионовский муниципальный округ Калининградской области» и/или другие инстанции, регулирующие подобные споры и разногласия.

8.6. При возникновении споров и разногласий, обусловленных ситуацией, решающим для участников спора, является мнение обучающихся, получающих дополнительное образование на базе МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» и позиция учредителя ДШИ г. Багратионовска в лице Управления образования администрации МО «Багратионовский муниципальный округ Калининградской области» и Администрации МО «Багратионовский муниципальный округ Калининградской области». Решение третьей стороны является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки. При несогласии с вынесенным решением третьей стороны, решение может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.7. Мера ответственности Сторон, не предусмотренная настоящим Договором, применяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.9. Доступ к конфиденциальной информации, полученной Сторонами в соответствии с Договором, осуществляются в порядке, установленном законодательством РФ.

9. Реквизиты Сторон

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Детская
школа искусств г. Багратионовска»
Юридический адрес: 238420,
Калининградская область, г.
Багратионовск, ул. Калининградская, 10
Тел. 8(40156) 3-35-43

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад
г. Багратионовска»
Юридический адрес: 238420,
Калининградская область, г. Багратионовск,
ул. Пограничная, зд.95А
Тел. 8(40156) 3-24-08

Директор МБУ ДО ДШИ г. Багратионовска

Заведующий МБДОУ «Д/с г. Багратионовска»



ИЗР

Е.М. Изранова



А.Г. Калинина

Соглашение о совместном использовании помещений

г. Багратионовск

«02» сентября 2024г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств г. Багратионовска» именуемое в дальнейшем ДШИ г. Багратионовска, в лице директора Израновой Екатерины Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад г. Багратионовска», именуемое в дальнейшем МБДОУ «Д/с г. Багратионовска», в лице заведующего Калининой Альбины Григорьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности Сторона, а вместе – Стороны, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по сотрудничеству и совместному использованию помещений, для совместной организации учебных, и других мероприятий с целью обеспечения доступности качественного дополнительного образования обучающихся и эффективного использования ресурсов Организаций.

Организация и проведение учебных, и других мероприятий осуществляется в помещениях, принадлежащих МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» согласно данному списку помещений, предоставленных в совместное пользование, расположенных по адресу: 238420

Калининградская область, г. Багратионовский р-он, г. Багратионовск, ул. Багратиона, д 21а
1.2. Список совместно используемых Сторонами и находящимися в технически исправном рабочем состоянии, укомплектованных в соответствии с установленными требованиями законодательство РФ.

1.3. Помещения, указанные в списке настоящего Соглашения, предоставляются МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» **на безвозмездной основе**. Дни и время предоставления помещений, установлено в согласованном и утвержденном расписании занятий по реализации общеразвивающих программ (Приложение №3) на базе принимающей Стороны. Примечание: Указанный график - расписание может быть изменен в связи с необходимостью проведения одной из Сторон мероприятий в рамках программ и мероприятий, о чем Стороны предварительно уведомляют и вносят корректировку в расписание расписании занятий по реализации общеразвивающих программ.

1.4. Совместному использованию подлежат площади, оборудование, технические средства обучения. Совместно используемые помещения содержатся в чистоте и порядке, не допускается порча имущества, выполняются правила противопожарной безопасности.

1.5. Оборудование, аппаратура, инвентарь, выведенные из строя вследствие нарушения правил эксплуатации, восстанавливаются за счет виновной Стороны.

2. Обязанности Сторон

2.1. ДШИ г. Багратионовска» и МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» обязуются:

- предоставить помещения, указанные в списке к настоящему Соглашению, и право совместного пользования помещениями, принадлежащим Сторонам;
- предоставить помещения, указанные в списке к настоящему Соглашению, в соответствии с расписанием занятий по реализации общеразвивающих программ, правилами пожарной безопасности и санитарно-гигиеническими нормами;

- обеспечить работу мест общего пользования согласно установленным требованиям, а также обеспечить возможность ими пользоваться;
- не вмешиваться в учебный, учебно-тренировочный процесс, осуществляемый Сторонами, не чинить препятствий в его осуществлении;
- провести с преподавателями дополнительного образования, и иными ответственными лицами инструктаж по правилам и мерам безопасности при организации и проведении учебных, физкультурно-спортивных и иных мероприятий в помещениях, указанных в списке настоящему соглашению;
- обеспечить соблюдение правопорядка в помещениях, указанных в списке к настоящему Соглашению.

3. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

- 3.1. ДШИ г. Багратионовска» и МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» несут ответственность за нарушение правил и мер безопасности при организации и проведении учебных, и иных мероприятий в помещениях, указанных в списке к настоящему Соглашению.
- 3.2. Стороны вправе отказаться от исполнения настоящего Соглашения при неоднократном (два и более раза) нарушении установленных правил и мер безопасности при организации и проведении учебных, и иных мероприятий в помещениях, указанных в списке к настоящему Соглашению, предупредив об этом одну из Сторон за два месяца.
- 3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 3.4. Все возникающие споры и разногласия Стороны могут разрешить путем переговоров.
- 3.5. В случае если указанные споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует на учебный год.
- 4.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.
- 4.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть выполнены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами.

5. Юридические адреса сторон

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств г. Багратионовска»
Юридический адрес: 238420,
Калининградская область, г.
Багратионовск, ул. Калининградская, 10
Тел. 8(40156) 3-35-43

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад г. Багратионовска»
Юридический адрес: 238420,
Калининградская область, г. Багратионовск,
ул. Пограничная, зд. 95А
Тел. 8(40156) 3-24-08

Директор МБУ ДО ДШИ г. Багратионовска

Заведующий МБДОУ «Д/с г. Багратионовска»



Е.М. Изранова



А.Г. Калинина

Приложение № 2
к договору от 02 сентября 2024г.

1.	Название дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы	Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа художественной направленности «В гостях у сказки» (срок обучения 1 год)
2.	Направленность	Художественная
3.	Уровень	Ознакомительный
4.	Общее кол-во часов	72
5.	Возрастная категория	5-7 лет
6.	Наполняемость групп	8-10 человек
7.	Разработчик программы	Рославцева Александра Сергеевна
8.	Статус обучающихся	Воспитанники МБДОУ «Д/с г. Багратионовска» зачисленные на основании письменного заявления родителей (законных представителей) для обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе художественной направленности «В гостях у сказки» (срок обучения 1 год) имеют статус обучающихся ДШИ г. Багратионовска и обладают всеми правами и обязанностями, предусмотренными нормативно-правовыми актами ДШИ Багратионовского
9.	Сведения о педагогических кадрах (ФИО преподавателя, должность)	Рославцева Александра Сергеевна, преподаватель изобразительного искусства
	Образование	Среднее-специальное
	Категория	

Расписание занятий по реализации общеразвивающих программ

№ п.п.	Наименование общеразвивающей программы (ФИО преподавателя)	Наименование предмета	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	«В гостях у сказки» (Рославцева А.С.)	Декоративно-прикладное творчество	11.45-12.15				11.45-12.15

Директору
МБУ ДО ДШИ г. Багратионовска
Е.М. Израновой

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь) в Детскую школу искусств г. Багратионовска на обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе художественной направленности: «В гостях у сказки» (срок обучения 1 год).

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ:

1. Фамилия, имя, отчество (ребенка) _____
2. Число, месяц и год рождения _____
3. Место рождения _____
4. Гражданство _____
5. Адрес фактического проживания _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

ОТЕЦ: Ф.И.О. _____
Место работы _____
Занимаемая должность _____
Гражданство _____
Телефон домашний _____ мобильный _____
МАТЬ: Ф.И.О. _____
Место работы _____
Занимаемая должность _____
Гражданство _____
Телефон домашний _____ мобильный _____

С Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (-а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
проживающий по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____ выдан _____
« _____ » _____ 20 _____ г.,

код подразделения _____ - _____, в соответствии с требованиями статей 9, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие **Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств г. Багратионовска»**, ОГРН 1023902213246, ИНН 3915010144, юридический адрес: 238420, Калининградская область, Багратионовский район, г. Багратионовск, ул. Калининградская, д.10 (далее также Оператор) на обработку моих персональных данных: 1) фамилия, имя, отчество; 2) пол; 3) число, месяц, год рождения; 4) сведения о гражданстве; 5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его; 6) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; 7) номер контактного телефона, адрес электронной почты; 8) реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; 9) место работы; 10) занимаемая должность; 11) информация о наличии права височередного, первоочередного или преимущественного приема и персональных данных моего ребенка _____

_____ : 1) фамилия, имя, отчество; 2) пол; 3) число, месяц, год рождения, возраст; 4) место рождения; 5) сведения о гражданстве; 6) сведения о состоянии здоровья; 7) адрес места жительства и (или) места пребывания ребенка; 8) класс общеобразовательной школы; 9) фотоизображение с участием ребенка; 10) видеозаписи с участием ребенка; 11) аудиозаписи с участием ребенка

в целях:

проведения приема на обучение, осуществления образовательной деятельности, ведения делопроизводства и документооборота в бумажном и электронном виде, связанного с обеспечением образовательной деятельности.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), связанных с кадровой и образовательной деятельностью.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными и персональными данными моего ребенка с использованием шифровых носителей или по каналам связи, с

Администрацией муниципального образования «Багратионовский муниципальный округ Калининградской области» (238420, Калининградская область, г. Багратионовск, ул. Пограничная, 57);

Государственным бюджетным учреждением Калининградской области образовательной организацией дополнительного профессионального образования «Ресурсный образовательно-методический центр» (236022, г. Калининград, ул. Космонавта Леонова, дом 17-в);

Муниципальным бюджетным учреждением культурно-досуговым центром г. Багратионовска (238420, Калининградская область, Багратионовский район, г. Багратионовск, ул. Калининградская, д.10А);

Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Багратионовский музей истории края» (238420, Калининградская область, Багратионовский район, г. Багратионовск, ул. Калининградская, д.10);

Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа города Багратионовска» (238420, Калининградская область, г. Багратионовск, ул. Пограничная, д.68);

Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад г. Багратионовска» (238420, Калининградская область, г. Багратионовск, ул. Пограничная, 78);

Муниципальным бюджетным учреждением «Багратионовское библиотечное объединение» (238420, Калининградская область, Багратионовский район, г. Багратионовск, ул. г. Багратионовск ул. Пограничная, 64)

с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять конфиденциальную информацию.

Настоящее согласие действует с даты его подписания до прекращения образовательных отношений, а также в течение трех лет с даты прекращения образовательных отношений.

После отчисления обучающегося персональные данные будут храниться у Оператора в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов.

Передача моих персональных данных и персональных данных моего ребенка иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного заявления, которое может быть направлено мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты поступления моего заявления.

Дата _____

Подпись _____ (_____)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
проживающ _____ по адресу _____,
номер телефона +7 (____) _____ - _____, адрес электронной почты _____,
в соответствии с требованиями статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных», даю согласие Муниципальному бюджетному учреждению
дополнительного образования «Детская школа искусств г. Багратионовска», ОГРН
1023902213246, ИНН 3915010144, юридический адрес: 238420, Калининградская область,
Багратионовский район, г. Багратионовск, ул. Калининградская, д.10 (далее также – оператор,
учреждение) на предоставление доступа неограниченному кругу лиц персональных данных моего
ребенка _____

_____ : 1) фамилия, имя, отчество; 2) дата рождения, возраст; 3)
уровень образования; 4) класс / группа; 5) информация о достижениях (победах, призовых местах и
участиях в различных конкурсах, в которых ребенок принимает участие в качестве обучающегося
учреждения); 6) фотопортрет с участием ребенка; 8) электронные образы (сканированные
копии) грамот, благодарностей, дипломов; 9) видеозаписи с участием ребенка; 10) аудиозаписи с
участием ребенка

в следующих информационных ресурсах оператора:

- официальный сайт в сети Интернет <https://artbagrat.ru/>

- группа в контакте <https://vk.com/artbagrat>

в целях демонстрации достижений моего ребенка, повышения имиджа учреждения, размещения
актуальной информации для заинтересованных лиц.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных
данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов
(заполняется по желанию) _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором
только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго
определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей,
либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию) _____

Настоящее согласие действует с даты его подписания до прекращения образовательных
отношений, а также в течение трех лет с даты прекращения образовательных отношений.

Дата _____

Подпись _____ (_____)